

Принято
на Общем собранием трудового
коллектива МКДОУ «Детский сад
№ 1 «Светлячок» ст. Преградная»
протокол от 11.01.2022 № 1/1

Приложение к приказу
МКДОУ «Детский сад № 1 «Светлячок»
ст. Преградная»
от 11.01.2022 № 1 п. 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Светлячок» ст. Преградная» (далее ДОУ).

1. Общие положения

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в ДОУ.

Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

Представители интересов ДОУ в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи детскому саду как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

При обращении за оказанием помощи детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

Расходование привлеченных средств детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в ДООУ.

Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

Добровольные пожертвования могут быть переданы детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. Имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет ДООУ.

Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДООУ средствами. Администрация ДООУ и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт детского сада и другие расходы, связанные с деятельностью детского сада, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании

средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях и т.д.

5. Ответственность

Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОО.

Приложение 1
к Положению о порядке привлечения, учета и
расходования добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Красновишерск

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, имя, отчество), именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Светлячок» ст. Преградная», именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заведующего МКДОУ «Детский сад № 1 «Светлячок» ст. Преградная» Евсегнеевой М.Г., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности _____

2. Цель и условия пожертвования:
укрепление материальной базы МКДОУ «Детский сад № 1 «Светлячок» ст. Преградная»

3. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.

5. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.

6. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7.

Подписи сторон:

Учреждение:

Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№ 1 «Светлячок» ст. Преградная»
Заведующий

Жертвователь:

_____ М.Г. Евсегнеева

Приложение 2
к Положению о порядке привлечения, учета и
расходования добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц

Заведующему МКДОУ «Детский сад № 1
«Светлячок» ст. Преградная»
М.Г. Евсегнеева

(Ф.И.О. физического лица)
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МКДОУ «Детский сад № 1 «Светлячок»
ст. Преградная» в качестве добровольного целевого взноса денежные средства в
сумме _____
на _____
(например: развитие материальной базы детского сада)

« _____ » _____ 20__ г

_____ (подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575874

Владелец Евсегнеева Мария Григорьевна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023