**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Светлячок» ст. Преградная»**

ПРИКАЗ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

**«Об организации режима безопасности»**

       В  целях  обеспечения  надежной охраны  здания,  помещений  и  имущества детского сада,  безопасного функционирования  ДОУ,  своевременного  обнаружения   и предотвращения  опасных   ситуаций, поддержания  порядка и  реализации  мер  по защите работников  и  воспитанников  в период  их  нахождения  в  здании или  на  территории    МКДОУ «Детский сад  № 1 «Светлячок» ст. Преградная»  в  2017  учебном году,

***П Р И К А З Ы В А Ю:***

1.  Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2017 учебный год:

1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической  безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОУ Евсегнееву Марию Григорьевну.

2.  Сторожам  и  дежурным сотрудникам:

-   обеспечить  строгий  пропускной  режим  в  здание  ДОУ;

- исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории лиц,не имеющих отношения к ДОУ.

3.Ввоз  (внос)  или  вывоз  (вынос)  имущества  ДОУ  осуществляется  только  при  наличии   разрешения заведующего МДОУ или материально  ответственного  лица  ДОУ  завхоза Богатченко Е.П.

4. Круглосуточный  доступ  в  здание  ДОУ  разрешается:  заведующему ДОУ,   завхозу  и  персоналу  обслуживающих  организаций  при  возникновении  аварийных  ситуаций,  а  также  сторожам.

5.Проезд  технического  транспорта,  завоза  материальных  средств  и  продуктов  осуществляется  согласно  графику.  Контроль  пропуска,  как  при  въезде,  так  и  выезде  вышеуказанного  транспорта, а также  контроль  его  работы  возложить на  завхоза – Богатченко Елену Павловну.

6.  Завхозу  Богатченко Елене Павловне:

-   осуществлять  перед    началом  каждого рабочего  дня  проведение проверок безопасности  территории  вокруг  здания  ДОУ,  состояния  замков  на  дверях;

   - запасных  выходов,  хозяйственных  помещений,  запасных  выходов,  электрощитовой  и  другого  специального оборудования;

  -  проводить ежедневно  проверку тревожной кнопки  сигнализации, выведенной на пульт   вневедомственной охраны»;

   - проводить совместно  с членами  комиссии  по предупреждению чрезвычайных   ситуаций  плановые  проверки состояния пропускного  режима,  наличия  и   порядка  ведения  документации,  состояний  технических  средств, содержание запасных выходов  не  реже  одного  раза  в  месяц.

7.  Воспитателям групп:

  - пребывать  на  свои  места за  10  минут  до начала  рабочего  дня.  Перед  началом  работы  визуально  проверять групповые  помещения,  прогулочные участки,  на  предмет  безопасного  состояния  и  исправности  оборудования,

  - отсутствия  подозрительных  и  опасных  для жизни  и здоровья  людей  предметов  и веществ.

  - обо всех  нарушениях  режима  безопасности  немедленно сообщать     администрации  ДОУ;

   - особое    внимание уделять  проверке  безопасности  мест проведения  общих  мероприятий (музыкального  зала  и  физкультурной  площадке  на  территории  ДОУ);

8. Рабочему по комплексному обслуживанию здания Плетуханову М.С. содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории и входы – выходы в здание.

9.Всем  работникам  проявлять  бдительность  и  ответственный  подход  к   соблюдению  правил  и  норм  безопасности.  При  обнаружении  посторонних  лицтранспортных  средств,  подозрительных  предметов  в здании  и (или)  на   территории  ДОУ  немедленно  принять  меры  безопасности,  поставить  в   известность  администрацию  ДОУ

10. Контроль    исполнения  приказа  оставляю  за  собой.

 Заведующий  МКДОУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Евсегнеева М.Г.